

SP.262.1.2024

Jaświły,2024-07-15

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszam do złożenia oferty na materiały biurowe oraz materiały eksploatacyjne do drukarek na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Jaświłach na rok szkolny 2024/2025.

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Jaświłach, Jaświły 71,19-124 Jaświły

Tel. 85 727 80 50

e-mail: sekretariat@jaswily.pl

1. Przedmiot zamówienia –zakup wraz z dostawą materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek do Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Jaświłach (szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 1*, który należy uzupełnić).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wymagany termin realizacji zamówienia: **rok szkolny 2024/2025** tj. (1.09.2024r. – 31.08.2025r.)
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający warunki:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone przepisami art. 109 ust.1 pkt. 1-10 ustawy PZP- *załącznik nr 2*
 - c) parafowany projekt umowy – *załącznik nr 3*
6. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny netto.
8. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką pisarską, wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

10. Wykonawca złoży ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem: „Oferta na dostawę materiałów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek” lub prześle na adres e-mail: **sekretariat@jaswily.pl**.
11. Termin składania ofert upływa dnia **23.07.2024 r. o godz. 9.00** w Szkole Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Jaświłach.
12. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2024 r. o godz. 9.10** w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Jaświłach.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
14. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3.

Zamawiający
BEATA KOMOSA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Konstytucji 3 Maja
w Jaświłach
byk
mgr Beata Komosa

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie.
3. Umowa.